|  |
| --- |
| Doros Péter |
|  |
| 3300 Eger, Tibrikdűlő utca 3. |
| dorospeti55@gmail.com |

Tárgy: tisztázó kérdés üzleti tervhez

Tisztelt Jelentkező!

Alábbiakban tájékoztatjuk a 2018-01-11-én 15:20-kor csatolt végleges Üzleti Tervével kapcsolatos észrevételeinket. A végleges Üzleti Terv ellenőrzése, értékelése megtörtént, a jóváhagyás előtt, az alábbiakra szeretnénk felhívni a figyelmét.

Válasszon egy építőelemet.

Válasszon egy építőelemet.

**Az Üzleti Terv jóváhagyásához szükséges teendők, átdolgozást kiegészítést, javítást maga után vonó észrevételeink;**

| **Fejezet cím** | **Érintett adat**  **Módosítási iránymutatás** |
| --- | --- |
| 0. Fedlap | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 2. Kritikus tényezők a vállalkozás indításakor | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 3. - 4. A vállalkozó bemutatása | **Vállalkozó bemutatása:**  Személyes jövedelmi célok 1,3 év múlva (Ft) táblázatban a kitöltési útmutatónak megfelelően az adózás előtti jövedelmet adja meg!  Személyes jövedelmi célok 1,3 év múlva (Ft) táblázatban – tekintettel arra, hogy a vállalkozás elindítására 2018-ban kerül sor – 2019 és 2021. éveket adja meg, kérem javítsa! |
| 5. Működési terv | A Foglalkoztatottak létszámának terve a jövőben táblázatban 2018-ban 1 fő foglalkoztatását szerepelteti 7 hónapra, a Cash-flow szerint egész évre tervez bérköltséget. Kérem javítsa a táblázatot (törölje a 7 hónap megjelölést)!  A Foglalkoztatottak létszámának terve a jövőben táblázatban 2019 évre nem szerepeltet foglalkoztatottat, a Cash-flowban azonban tervez bérköltséget. Kérem javítsa és teremtse meg az összhangot a Cash-flow-val!  A Foglalkoztatottak létszámának terve a jövőben táblázatban 2020 évre nem szerepeltet foglalkoztatottat, a Cash-flowban azonban tervez bérköltséget. Kérem javítsa és teremtse meg az összhangot a Cash-flow-val!  A Rezsiköltség és fajlagos költség bemutatása táblázatban szerepeltetnie kell minden, a Cash-flowban szereplő költséget (Egyéb anyagköltség; Egyéb igénybe vett szolgáltatás; Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek). Kérem javítsa!  A táblázat Megjegyzés oszlopában kérem szövegesen írja le, hogy a fent említett költségek közül (Egyéb anyagköltség; Egyéb igénybe vett szolgáltatás; Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek) melyek lesznek a fix és melyek a változó költségek! Kérem, pótolja! |
| 6.GANTT | Amennyiben nem tervezi üzlethelyiség bérlését, úgy ezt a tevékenységet a GANTT diagramban nem is kell szerepeltetnie, kérem törölje ezt a sort!  Az anyagbeszerzés tevékenységre nem tervezett ütemezést, javítsa a Cash-flow-val összhangban!  Az árubeszerzés tevékenységre nem tervezett ütemezést, javítsa – amennyiben nem releváns törölje ezt a sort - a Cash-flow-val összhangban!  Gondolja át, hogy szükséges-e anyag- és áruköltséget is egyaránt tervezni az Ön esetében! Azokat a sorokat, melyekkel nem tervez, kérem törölje a diagramból!  A Kötelező nyilvánosság biztosítását a diagramban 2018. júliusra tervezi, ami nincs összhangban a Cash-flow-val (augusztus). Kérem javítsa!  A Pénzügyi elszámolás benyújtását 2018. júliusra tervezi, ami nincs összhangban a Cash-flow-val ( augusztus). Kérem javítsa! |
| 7.Piac-, versenytárselemzés | A Tervezett értékesítés az elkövetkező 4 naptári évben táblázatban 2018,2019,2020 és 2021 éveket tüntesse fel, mivel vállalkozása elindítására 2018-ban kerül sor!  A Tervezett értékesítés az elkövetkező 4 naptári évben táblázatban a 2019. évre tervezett összeg nem egyezik a Cash-flow 3-4. év táblázatban szereplő bevétel összegével, kérem javítsa! |
| 8.Árazás, értékesítés | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 9.Kommunikációs terv | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 10.a -Cash-flow 1. év | Mivel vállalkozását 2018-ban indítja, így az 1. naptári év 2018. lesz, kérem javítsa a B2 cellában! |
| 10.b -Cash-flow 2. év | Mivel vállalkozását 2018-ban indítja, így az 2. naptári év 2019. lesz, kérem javítsa a B2 cellában! |
| 10.c -Cash-flow 3-4. év | Mivel vállalkozását 2018-ban indítja, így az 3. naptári év 2020, a 4. pedig 2021 lesz, kérem javítsa a C3 és D3 cellákban!  2019-re tervez bérköltséget, azonban a Működési tervben erre az évre 0 fő foglalkoztatottat tüntetett fel. Kérem javítsa és teremtse meg az összhangot a Működési tervvel!  2020-ra tervez bérköltséget, azonban a Működési tervben erre az évre 0 fő foglalkoztatottat tüntetett fel. Kérem javítsa és teremtse meg az összhangot a Működési tervvel!  A 2019. évre tervezett árbevétel összege nem egyezik meg a 8. Árazás, értékesítés - Tervezett értékesítés az elkövetkező 4 naptári évben táblázatban szereplő bevétel összegével, kérem javítsa! |
| 11.Eredménykimutatás | A 2018. évre tervezett Anyagköltség összege nincs összhangban a Cash-flow-ban szereplő összeggel, ami 120 000 Ft, kérem javítsa!  A 2018. évre tervezett Eszközbeszerzés költsége nem egyezik meg a Cash-flow-ban szereplő költséggel, ami 2 740 000 Ft, kérem javítsa!  Az éves KATA összegeket az Adófizetési kötelezettség sorban tüntesse fel minden évben! Kérem javítsa!  Az Eredménytervben szereplő évek és tervezett költségek mind egy év csúszásban kerültek feltüntetésre a Cash-flow-hoz képest, de ez a Cash-flowban történő módosításokat követően (1. üzleti év 2018. lesz) helyre fognak állni. |
| 12.Veszélyforrás, mellékletek | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 13.Beküldés-Nyilatkozat | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 10.a-Cash-flow 1. év | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 10.b-Cash-flow 2. év | Szöveg beírásához kattintson ide. |

**Az Üzleti Tervéhez tett javaslataink, egyéb észrevételeink;**

Üzleti tervében továbbra is mutatkozik eltérés a közzétett sablonhoz képest a 4. Vállalkozó bemutatása részben (a Személyes jövedelmi célok 1, 3 év múlva (Ft) táblázatot áthelyezte). Kérem üzleti tervét a kitöltendő sablonnak megfelelően javítsa!

A végleges üzleti terv benyújtásával kapcsolatos részletes információk az alábbi oldalon elérhetőek. <http://segitunk.mva.hu/2017/06/19/uzleti-tervezes-folyamata/>

Előzetes Üzleti Tervében online, internetes hirdetési megoldásokat is tervezett alkalmazni. A Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány ügyfélköre számára NETENDŐLEL elnevezéssel előadásokat nyújt, melyek keretében lehetősége van megismernie azoknak az online alkalmazásoknak az alapinformációit, melyek egy mikro, kisvállalkozás mindennapjai során használatosak. Az előadásokat a programban résztvevő fiatalok is meghallgathatják, az alábbi oldalon elhelyezett tájékoztató és egyszerű helyfoglaló űrlap kitöltésében feljelentkezhet az előadásokra. <http://segitunk.mva.hu/2017/07/05/online-hirdetesek-alkalmazasok-vallalkozoknak/> Amennyiben részt kíván venni, kérjük, meg most jelezze szándékát, hogy az előadókat tudjuk időben informálni, hogy melyik helyszínen hány jelentkező, érdeklődő van az előadásokkal kapcsolatban.

A GINOP-5.2.3 pályázati felhívás és a 272/2014. Kormányrendelet szerinti költségvetési korlátok, arányok a Cash Flow előrejelzés táblázataiban rendben vannak.

Az Üzleti Terv menüpontban közzétett segédtáblázat lehetőséget ad arra, hogy folyamatosan áttervezze költségvetését, amennyiben a bekért árajánlatok által igazolt piaci ár eltér a cash-flow táblázataiban korábban rögzített összegtől.

Az előzetes üzleti terv beérkezése után megküldött e-mailünkben (<http://mailchi.mp/mva.hu/em_segedtablazat_arajanlatkeresek_170710>) már jeleztük az árajánlat kérés folyamatának kiemelt jellegét az üzleti tervezés kapcsán, illetve a későbbiekben a létrehozott vállalkozás részéről benyújtott GINOP-5.2.3 pályázat vonatkozásában.

Az üzleti tervezés kardinális kérdései, így az erre ajánlatkéréssel kapcsolatos részletes információk az alábbi internetes felületen elérhetőek. <http://segitunk.mva.hu/2017/07/09/az-uzleti-tervezes-kardinalis-kerdesei/>

***Amennyiben az*** [***eszakmagyar@mva.hu***](mailto:eszakmagyar@mva.hu) ***e-mail címre a cash-flow előrejelzés oldalak vÜT-ből kinyomtatott (egységes időbélyeggel és fájlnévvel a - CF1, CF2, CF3-4 oldalakat) minden oldalon valamint a 3 hitelesítő helyen is aláírt példányát a postára adás előtt színesben egybe szkennelve, legalább 300x300 dpi felbontással megküldi és a vÜT dokumentumokat az alábbiak szerint a dokumentumcsatolóban csatolja, nem kell megvárnunk a jóváhagyással a postai csomag beérkezését.”***

**A pontosított, kiegészített végleges Üzleti Tervét kérjük valamennyi, korábban is csatolt melléklettel (.xlsx, .pdf formátum és 1.-4. mellékletek) együtt felrögzíteni az Üzleti Terv menüpont végleges Üzleti Terv dokumentumcsatolójában.**

**Az átdolgozott végleges Üzleti Terv oldalait kérjük, kinyomtatni, minden oldalon aláírni és postai úton eljuttatni az MVA megadott címére (1277 Budapest 23 Pf.:4, tértivevénnyel, ajánlva). Kérjük, a borítékra írja rá: „vÜT jóváhagyás előtti tisztázó kérdés”.**

**A javított, végleges Üzleti Terv szerinti cash-flow előrejelzés kinyomtatott dokumentumokat kérjük a javításokkal érintett végleges Üzleti Terv oldalakkal együtt eljuttatni a postai csomagban.**

Az Üzleti Terv menüpontban közzétett egyedi segédtáblázata lehetőséget ad arra, hogy folyamatosan áttervezze költségvetését, ellenőrizze a GINOP-5.2.3 pályázati felhívás és a 272/2014. Kormányrendelet szerinti költségvetési korlátokat, arányokat. Amennyiben a későbbiekben a létrehozásra kerülő vállalkozás részéről bekért árajánlatok által igazolt piaci ár eltér a cash-flow táblázataiban rögzített összegtől a segédtáblázat segítségével költségvetését megfelelően át tudja tervezni.

Üdvözlettel:

Horváth László

ügyvezető igazgató-helyettes

Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány