|  |
| --- |
| Hankó Gábor |
|  |
| 3910 Tokaj, Klapka út 32. |
| hanigabis@gmail.com |

Tárgy: tisztázó kérdés üzleti tervhez

Tisztelt Jelentkező!

Alábbiakban tájékoztatjuk a 2018-01-09 12:18-kor csatolt végleges Üzleti Tervével kapcsolatos észrevételeinket. A végleges Üzleti Terv ellenőrzése, értékelése megtörtént, a jóváhagyás előtt, az alábbiakra szeretnénk felhívni a figyelmét.

Válasszon egy építőelemet.

Válasszon egy építőelemet.

**Az Üzleti Terv jóváhagyásához szükséges teendők, átdolgozást kiegészítést, javítást maga után vonó észrevételeink;**

| **Fejezet cím** | **Érintett adat**  **Módosítási iránymutatás** |
| --- | --- |
| 0. Fedlap | Kérem tüntesse fel a vállalkozás tervezett nevét!  Kérem tüntesse fel az üzleti terv elkészítésének helyét és dátumát! |
| 2. Kritikus tényezők a vállalkozás indításakor | Amennyiben leendő vállalkozásához nincs szükség engedélyekre, a BE4 mezőbe vezesse fel a "Megalapítandó vállalkozásomra nem vonatkozik." helyett a „Nem engedélyköteles” megjegyzést!  A BE12 cellában kérem részletesebben térjen ki arra az önéletrajzával összhangban, hogy milyen végzettséggel és tapasztalatokkal rendelkezik Ön, ami a vállalkozás elindításához szükséges! |
| 3. - 4. A vállalkozó bemutatása | **Vállalkozás bemutatása:**  A CF4 cellában a vállalkozás tervezett nevét szükséges feltüntetni, egyéni vállalkozó esetén a Vezetéknév Keresztnév E.V. formátumban, kérem javítsa!  A CF6 cellában kérem a „Nem releváns” kifejezést tüntesse fel (abban az esetben szükséges telephelyet megadni, ha az eltér a székhelytől)!  A CF16 cellában egyéni vállalkozók esetén az önálló vállalkozók tevékenységi jegyzékének (ÖVTJ) számait 4 számkódig kell feltüntetni, kérem javítsa!  Az üzleti terv alapján a két tervezett tevékenysége lesz a vállalkozásnak. A CF17-18 cellában tüntettesse fel ÖVTJ számmal (4 számkódig) a tervezett másik tevékenységét is!  A CF37 cellában kérem fogalmazza újra az üzleti ötletet, mert a második mondat így nem értelmezhető!  **Vállalkozó bemutatása:**  A C21 és a DE21 cellákban szereplő összegeket javítsa az Eredménytervben szereplő tervezett összegekkel összhangban (az adózás előtti eredményt kell megadni)! |
| 5. Működési terv | A hegesztőgép beszerzési ára nem egyezik meg az árajánlatban szereplő árral! A táblázatban Ft-ra pontosan kell feltüntetni az eszköz beszerzési árát, kérem javítsa!  Ügyeljen arra, hogy a módosítások alapján az eszközbeszerzés költsége a Cash-flowban is átvezetésre kerüljön!  A Rendszeres beszállítók bemutatása táblázatban kérem fejtse ki, hogy született-e már megállapodás a megnevezett szállítókkal, ha igen, írja le az miről szól! Amennyiben nem született megállapodás, kérem azt tüntesse fel!  A Rezsiköltség és fajlagos költség bemutatása táblázatban nem kerültek feltüntetésre a Bérleti díj, a Hirdetés, reklám, propaganda költsége, a Piacra jutás támogatása valamint a Tanácsadás igénybevétele tevékenységek, kérem javítsa!  A Cash-flow alapján 2018. májusban 240.000 Ft összegben Információs technológia fejlesztés keretében Immaterális javak beszerzését tervezi, amely összeg nem jelenik meg a Működési tervben! Kérem javítsa és tüntesse fel a megfelelő részben ezt a tervezett költség elemet! Ügyeljen arra, hogy minden 100 000 Ft-ot meghaladó termék, szolgáltatás megrendelés piaci árának igazolásához 1 árajánlatot kell csatolnia! |
| 6.GANTT | A D5-től N5 celláig kérem jelölje meg az évet és a hónapot, úgy ahogyan a C5 cellában is tette!  A honlap készítés és domain név beszerzése a Működési terv és a Cash-flow alapján csak 2018. januárra tervezett, kérem javítsa!  A Cash-flow alapján Hirdetési költséget 2018. január mellett 2018. júniustól decemberig is tervez, kérem javítsa!  A Cash-flow alapján Bérleti díjjal csak 2018. augusztustól tervez, kérem javítsa!  A Cash-flow alapján a Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság tevékenységet 2018. januárra tervezi, kérem javítsa! |
| 7.Piac-, versenytárselemzés | A CF18-19 cellában kérem mutassa be részletesen (ne felsorolás-szerűen!) az üzleti célcsoportot!  A CF20 cellában mutassa be részletesen (ne felsorolásszerűen!) a természetes személy vásárlókat! |
| 8.Árazás, értékesítés | A CN29 cellákban kérem jelölje meg a naptári hónapokat!  A CN30 cellákban vizsgálja felül a bevételek összegét a Cash-flow-val összhangban és javítsa (C30, D30, E30, J30, K30, L30 cellák)!  A Tervezett értékesítés az elkövetkező 1 évben táblázatban csak az egyik tevékenysége kapcsán tervez bevétellel, de az üzleti tervben 2 tevékenység is bemutatásra kerül. Ennek megfelelően vizsgálja felül a feltüntetett összegeket és amennyiben az 1. évben már releváns tervezzen a másik tevékenységre is bevételt! Kérem ügyeljen arra, hogy a táblázatban szereplő összegek a módosítást követően is összhangban legyenek a Cash-flowban szereplő bevétel összegekkel!  A Tervezett értékesítés az elkövetkező 4 naptári évben táblázatban csak az egyik tevékenysége kapcsán tervez bevétellel, de az üzleti tervben 2 tevékenység is bemutatásra kerül. Ennek megfelelően vizsgálja felül a feltüntetett összegeket és tervezzen mindkét tevékenységre bevételt! Kérem ügyeljen arra, hogy a táblázatban szereplő összegek a módosítást követően is összhangban legyenek a Cash-flowban szereplő bevétel összegekkel!  A Tervezett értékesítés az elkövetkező 4 naptári évben táblázatban a 2019, 2020 és 2021 években szereplő összegek nincsenek összhangban a Cash-flow-val, kérem javítsa! |
| 9.Kommunikációs terv | A 12. sorban (C12-N12 cellákig) jelölje a Naptári hónapokat!  A Vezetői összefoglaló alapján a 381 000 Ft tanácsadási költséget elsősorban pénz és adóügyi szaktanácsadásra fogja igénybe venni. A Tervezett marketing költségek táblázatban ezt a teljes összeget marketing tanácsadókra tervezi. Kérem javítsa a marketing tanácsadókra fordítandó összeget!  Marketing tanácsadást a Cash-flow alapján 2018. áprilisra tervez, kérem ennek megfelelően javítsa a Tervezett marketing költségek táblázatot!  A Cash-flow alapján 2018. januárban (a weblapon és a tanácsadáson kívül) 635.000 Ft marketing költséget tervez (Piacra jutás támogatása). Kérem ennek megfelelően javítsa a Tervezett marketing költségek táblázatot és a költségekben teremtse meg az összhangot a Cash-flow-val! |
| 10.a -Cash-flow 1. év | A 21-es sorban február hónaptól helytelenül szerepel a tervezett bérköltség összege (18.500 Ft az elszámolható illetve 185.000 Ft a nem elszámolható költségek között), kérem javítsa mindenhol 180.500 Ft-ra! |
| 10.b -Cash-flow 2. év | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 10.c -Cash-flow 3-4. év | A CD76 cella nem került kitöltésre, kérem javítsa a Kitöltési Útmutató alapján!  A CD78 cellában részletezze, támassza alá számszakilag a tervezett kiadásokat, ráfordításokat! |
| 11.Eredménykimutatás | 2018. évben az Anyagköltség nem egyezik meg a Cash-flow-ban szereplő költséggel, kérem javítsa!  2018. és 2019. évben az Igénybevett szolgáltatások értéke nem egyezik meg a Cash-flow-ban szereplő költséggel, kérem javítsa!  2018.évben a Bérköltség nem egyezik meg a Cash-flow-ban szereplő költséggel, kérem javítsa! |
| 12.Veszélyforrás, mellékletek | Mivel csak a hegesztő gép beszerzési ára haladja meg a 100 000 Ft-ot, így árajánlat csatolása csak erre vonatkozóan szükséges!  A csatolt árajánlat alapján nem a legalacsonyabb áru hegesztő gép beszerzését tervezi. Felhívjuk figyelmét, hogy a projekt költséghatékonyságának biztosítása érdekében a piaci árak alapján a legkedvezőbb (legalacsonyabb áru) terméket kell megvásárolnia!  A honlap készítés, domain név tevékenységre vonatkozóan nem csatolt árajánlatot, kérem pótolja! |
| 13.Beküldés-Nyilatkozat | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 10.a-Cash-flow 1. év | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 10.b-Cash-flow 2. év | Szöveg beírásához kattintson ide. |

**Az Üzleti Tervéhez tett javaslataink, egyéb észrevételeink;**

Kérem a Vezetői összefoglalót olvassa át újra, egyes megfogalmazások helytelenek a szövegben, melyek nehezítik az értelmezést! Kérem javítsa!

A végleges üzleti terv benyújtásával kapcsolatos részletes információk az alábbi oldalon elérhetőek. <http://segitunk.mva.hu/2017/06/19/uzleti-tervezes-folyamata/>

Előzetes Üzleti Tervében online, internetes hirdetési megoldásokat is tervezett alkalmazni. A Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány ügyfélköre számára NETENDŐLEL elnevezéssel előadásokat nyújt, melyek keretében lehetősége van megismernie azoknak az online alkalmazásoknak az alapinformációit, melyek egy mikro, kisvállalkozás mindennapjai során használatosak. Az előadásokat a programban résztvevő fiatalok is meghallgathatják, az alábbi oldalon elhelyezett tájékoztató és egyszerű helyfoglaló űrlap kitöltésében feljelentkezhet az előadásokra. <http://segitunk.mva.hu/2017/07/05/online-hirdetesek-alkalmazasok-vallalkozoknak/> Amennyiben részt kíván venni, kérjük, meg most jelezze szándékát, hogy az előadókat tudjuk időben informálni, hogy melyik helyszínen hány jelentkező, érdeklődő van az előadásokkal kapcsolatban.

A GINOP-5.2.3 pályázati felhívás és a 272/2014. Kormányrendelet szerinti költségvetési korlátok, arányok a Cash Flow előrejelzés táblázataiban rendben vannak.

Az Üzleti Terv menüpontban közzétett segédtáblázat lehetőséget ad arra, hogy folyamatosan áttervezze költségvetését, amennyiben a bekért árajánlatok által igazolt piaci ár eltér a cash-flow táblázataiban korábban rögzített összegtől.

Az előzetes üzleti terv beérkezése után megküldött e-mailünkben (<http://mailchi.mp/mva.hu/em_segedtablazat_arajanlatkeresek_170710>) már jeleztük az árajánlat kérés folyamatának kiemelt jellegét az üzleti tervezés kapcsán, illetve a későbbiekben a létrehozott vállalkozás részéről benyújtott GINOP-5.2.3 pályázat vonatkozásában.

Az üzleti tervezés kardinális kérdései, így az erre ajánlatkéréssel kapcsolatos részletes információk az alábbi internetes felületen elérhetőek. <http://segitunk.mva.hu/2017/07/09/az-uzleti-tervezes-kardinalis-kerdesei/>

***Amennyiben az*** [***eszakmagyar@mva.hu***](mailto:eszakmagyar@mva.hu) ***e-mail címre a cash-flow előrejelzés oldalak vÜT-ből kinyomtatott (egységes időbélyeggel és fájlnévvel a - CF1, CF2, CF3-4 oldalakat) minden oldalon valamint a 3 hitelesítő helyen is aláírt példányát a postára adás előtt színesben egybe szkennelve, legalább 300x300 dpi felbontással megküldi és a vÜT dokumentumokat az alábbiak szerint a dokumentumcsatolóban csatolja, nem kell megvárnunk a jóváhagyással a postai csomag beérkezését.”***

**A pontosított, kiegészített végleges Üzleti Tervét kérjük valamennyi, korábban is csatolt melléklettel (.xlsx, .pdf formátum és 1.-4. mellékletek) együtt felrögzíteni az Üzleti Terv menüpont végleges Üzleti Terv dokumentumcsatolójában.**

**Az átdolgozott végleges Üzleti Terv oldalait kérjük, kinyomtatni, minden oldalon aláírni és postai úton eljuttatni az MVA megadott címére (1277 Budapest 23 Pf.:4, tértivevénnyel, ajánlva). Kérjük, a borítékra írja rá: „vÜT jóváhagyás előtti tisztázó kérdés”.**

**A javított, végleges Üzleti Terv szerinti cash-flow előrejelzés kinyomtatott dokumentumokat kérjük a javításokkal érintett végleges Üzleti Terv oldalakkal együtt eljuttatni a postai csomagban.**

Az Üzleti Terv menüpontban közzétett egyedi segédtáblázata lehetőséget ad arra, hogy folyamatosan áttervezze költségvetését, ellenőrizze a GINOP-5.2.3 pályázati felhívás és a 272/2014. Kormányrendelet szerinti költségvetési korlátokat, arányokat. Amennyiben a későbbiekben a létrehozásra kerülő vállalkozás részéről bekért árajánlatok által igazolt piaci ár eltér a cash-flow táblázataiban rögzített összegtől a segédtáblázat segítségével költségvetését megfelelően át tudja tervezni.

Üdvözlettel:

Horváth László

ügyvezető igazgató-helyettes

Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány