|  |
| --- |
| Hankó Gábor |
|  |
| 3910 Tokaj, Klapka út 32. |
| hanigabis@gmail.com |

Tárgy: tisztázó kérdés üzleti tervhez

Tisztelt Jelentkező!

Alábbiakban tájékoztatjuk a 2018.09.06-án 16:16-kor csatolt végleges Üzleti Tervével kapcsolatos észrevételeinket. A végleges Üzleti Terv ellenőrzése, értékelése megtörtént, a jóváhagyás előtt, az alábbiakra szeretnénk felhívni a figyelmét.

Válasszon egy építőelemet.

Válasszon egy építőelemet.

**Az Üzleti Terv jóváhagyásához szükséges teendők, átdolgozást kiegészítést, javítást maga után vonó észrevételeink;**

| **Fejezet cím** | **Érintett adat**  **Módosítási iránymutatás** |
| --- | --- |
| 0. Fedlap | Kérem aktualizálja az üzleti terv elkészítésének dátumát! |
| 2. Kritikus tényezők a vállalkozás indításakor | A 4. sorból kérem törölje a „Nem engedélyköteles” kifejezést tekintettel arra, hogy leírja ugyanitt a szükséges engedélyek körét!  Kérem fejtse ki, hogy az említett műhely használati engedély mely hatóságnál, milyen átfutási idővel, mekkora nehézséggel, milyen költséggel szerezhetők be! |
| 3. - 4. A vállalkozó bemutatása | **Vállalkozó bemutatása:**  A C21 cellában szereplő összeg nem egyezik meg az Eredménykimutatásban szereplő összeggel (1 998 000 Ft) kérem javítsa! Ügyeljen arra, hogy amennyiben az Eredménykimutatásban változtatást hajt végre 2019 és 2021. évek esetében úgy az kerüljön átvezetésre ebben a részben is! |
| 5. Működési terv | Az Eszközök egyedi bemutatása táblázatban minden eszköz esetében töltse ki az első oszlopot csakúgy, mint az asztali körfűrész esetében tette az alábbiak szerint:  Hegesztőgép tartozékokkal, állványos fúrógép, excenteres csiszoló gép FESTOOL, kompresszor és tartozékai, gérvágó fűrész, Szögbelövő gép, Kettős köszörű, Felsőmaró, Polirozógép, Lemezvágó gép, Szalagcsiszológép, Fúrószár élező, Gázégő, pörzsölő, Szalagfűrész, Gyalugép, Lézeres távolságmérő, Külső HDD, Nokia mobiltelefon; Iratmegsemmisítő - **Műszaki berendezések, gépek, járművek (Ginop-5.2.3 Útmutató) kategória**  Alapanyagok: modell gipsz, műhely kialakításához szükséges anyagok, melegen hengerelt lemez; munkaruha – **Anyagbeszerzés (Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség)**  Notebook - **Eszközbeszerzés költségei (141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések)**  Ennek megfelelően javítsa a Cash-flow-ban is a költségkategóriákat!  A honlapkészítés, domain név tevékenység kapcsán feltüntetett ár nem egyezik meg az ajánlatban szereplő árral, kérem javítsa! Ügyeljen arra, hogy a módosítások alapján a költség a Cash-flow-ban is átvezetésre kerüljön, szükség esetében a nem elszámolható költségek között kerüljön feltüntetésre!  A Rezsiköltség és fajlagos költség bemutatása táblázatban szereplő költségek nem mindegyike jelenik meg a Cash-flow-ban (pl, rezsiköltség és a KATA összege nem látható a 531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek soron; bankköltség nem látható; Internet költsége nem látható a 527. sor Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek soron; üzemanyag költség nem látható az 513. sor Egyéb anyagköltség soron)! Kérem teremtse meg az összhangot a Cash-flow-val és az itt kalkulált kiadásokat abban is jelenítse meg a kapcsolódó sorokon! |
| 6.GANTT | Kérem tüntesse fel a diagramban az Előleg igénylés tevékenységet 2018. decemberre!  Kérem tüntesse fel a Záró kifizetési igénylés benyújtása tevékenységet 2019. novemberre!  Kérem törölje a pénzügyi elszámolás benyújtása sort teljes egészében a diagramból!  Kérem a diagramban csak X jelöléseket használjon, javítsa a Formanyomtatványok, árajánlat minták elkészítse sort! |
| 7.Piac-, versenytárselemzés | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 8.Árazás, értékesítés | A Tervezett értékesítés az elkövetkező 4 naptári évben táblázatban a 2018, 2019, 2020 és 2021 éveket kell megadni illetve az ezekhez kapcsolódó éves bevételi összegeket a Cash-flow-val összhangban, kérem javítsa! |
| 9.Kommunikációs terv | A Tervezett marketing költségek táblázatban javítsa a 2018. decemberre tervezett költséget, melynek ebben a hónapban összesen a honlap költséggel együtt 195eFt-nak kell lennie!  A Tervezett marketing költségek táblázatban javítsa a 2019. január, februárra tervezett költségeket 24eFt-ra a Cash-flow-val összhangban!  A Tervezett marketing költségek táblázatban javítsa a 2019. augusztusra, szeptemberre, októberre tervezett költségeket 23eFt-ra a Cash-flow-val összhangban!  A Tervezett marketing költségek táblázatban javítsa a 2019. novemberre tervezett költségeket 43eFt-ra a Cash-flow-val összhangban! |
| 10.a -Cash-flow 1. év | Kérem a Cash-flow-ban szerepeltetett összegeket minden esetben egész számokban tüntesse fel, ne pedig eFt-ban, kérem javítsa!  Az E7 és G7 cellákból törölje az „igen” kifejezéseket!  Az eszközbeszerzés és az anyagbeszerzés sorokra tervezett költségek feltüntetését javítsa a Működési tervben leírtak szerint:  Hegesztőgép tartozékokkal, állványos fúrógép, excenteres csiszoló gép FESTOOL, kompresszor és tartozékai, gérvágó fűrész, Szögbelövő gép, Kettős köszörű, Felsőmaró, Polirozógép, Lemezvágó gép, Szalagcsiszológép, Fúrószár élező, Gázégő, pörzsölő, Szalagfűrész, Gyalugép, Lézeres távolságmérő, Külső HDD, Nokia mobiltelefon; Iratmegsemmisítő – **25. sor – Eszközbeszerzés - 141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések**  Alapanyagok: modell gipsz, műhely kialakításához szükséges anyagok, melegen hengerelt lemez; munkaruha – **38. sor – Anyagbeszerzés**  Notebook: **30. sor - Információs technológia-fejlesztés - Eszközbeszerzés költségei**  Tüntesse fel a Nem elszámolható költségek között a Működési terv - Rezsiköltség és fajlagos költség bemutatása táblázatban szereplő költségeket is (Rezsiköltség-531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek; KATA – 531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek; Banki költség 531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek; Internet – 527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek; Üzemanyag – 513. Egyéb anyagköltség)!  Ügyeljen arra, hogy a Záró pénzügyi egyenlege nem lehet negatív, az a pályázat elutasítását eredményezi! |
| 10.b -Cash-flow 2. év | Kérem a Cash-flow-ban szerepeltetett összegeket minden esetben egész számokban tüntesse fel, ne pedig eFt-ban, kérem javítsa!  Az E7 és G7 cellákból törölje az „igen” kifejezéseket!  Tüntesse fel a Nem elszámolható költségek között a Működési terv - Rezsiköltség és fajlagos költség bemutatása táblázatban szereplő költségeket is (Rezsiköltség-531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek; KATA – 531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek; Banki költség 531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek; Internet – 527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek; Üzemanyag – 513. Egyéb anyagköltség)!  Ügyeljen arra, hogy a Záró pénzügyi egyenlege nem lehet negatív, az a pályázat elutasítását eredményezi! |
| 10.c -Cash-flow 3-4. év | Kérem a Cash-flow-ban szerepeltetett összegeket minden esetben egész számokban tüntesse fel, ne pedig eFt-ban, kérem javítsa!  Tüntesse fel a Nem elszámolható költségek között a Működési terv - Rezsiköltség és fajlagos költség bemutatása táblázatban szereplő költségeket is (Rezsiköltség-531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek; KATA – 531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek; Banki költség 531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek; Internet – 527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek; Üzemanyag – 513. Egyéb anyagköltség)! |
| 11.Eredménykimutatás | 2018. évben az Anyagköltség összege nem egyezik meg a Cash-flow-ban szereplő költséggel, kérem javítsa! Ügyeljen arra, hogy amennyiben a Cash-flow-ban módosítást hajt végre az észrevételeknek megfelelően, az kerüljön átvezetésre ebben a részben is!  2018. évben az Igénybevett szolgáltatások értéke jelenleg rendben van, de ügyeljen arra, hogy amennyiben a Cash-flow-ban módosítást hajt végre az észrevételeknek megfelelően, az kerüljön átvezetésre ebben a részben is!  2018-ban a KATA adófizetési kötelezettség összege 50eFt, kérem javítsa!  2019-ben az Anyagköltség összege nem egyezik meg a Cash-flow-ban szereplő összeggel, kérem javítsa! Ügyeljen arra, hogy amennyiben a Cash-flow-ban módosítást hajt végre az észrevételeknek megfelelően, az kerüljön átvezetésre ebben a részben is!  2019-ben az Igénybevett szolgáltatások értéke soron számadatot kell szerepeltetnie a Cash-flow-val összhangban, kérem javítsa! Ügyeljen arra, hogy amennyiben a Cash-flow-ban módosítást hajt végre az észrevételeknek megfelelően, az kerüljön átvezetésre ebben a részben is!  2019-ben a KATA adófizetési kötelezettség összege 600eFt lesz, kérem javítsa!  2020-.ban az Anyagköltség összege nem egyezik meg a Cash-flow-ban szereplő összeggel, kérem javítsa! Ügyeljen arra, hogy amennyiben a Cash-flow-ban módosítást hajt végre az észrevételeknek megfelelően, az kerüljön átvezetésre ebben a részben is!  2020-ban az Igénybevett szolgáltatások értéke nem egyezik meg a Cash-flow-ban szereplő összeggel, kérem javítsa! Ügyeljen arra, hogy amennyiben a Cash-flow-ban módosítást hajt végre az észrevételeknek megfelelően, az kerüljön átvezetésre ebben a részben is!  2020-ban a KATA adófizetési kötelezettség összege 600eFt lesz, kérem javítsa!  2021-ben Anyagköltség összege nem egyezik meg a Cash-flow-ban szereplő összeggel, kérem javítsa! Ügyeljen arra, hogy amennyiben a Cash-flow-ban módosítást hajt végre az észrevételeknek megfelelően, az kerüljön átvezetésre ebben a részben is!  2021-ben az Igénybevett szolgáltatások értéke soron számadatot kell szerepeltetnie a Cash-flow-val összhangban, kérem javítsa! Ügyeljen arra, hogy amennyiben a Cash-flow-ban módosítást hajt végre az észrevételeknek megfelelően, az kerüljön átvezetésre ebben a részben is!  2021-ben a KATA adófizetési kötelezettség összege 600eFt lesz, kérem javítsa!  Ügyeljen arra, hogy a módosítások következtében az Adózás előtti eredmény változni fog, amit a 4.-Vállalkozó bemutatása rész 21. sorában is vezessen át! |
| 12.Veszélyforrás, mellékletek |  |
| 13.Beküldés-Nyilatkozat | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 10.a-Cash-flow 1. év | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| 10.b-Cash-flow 2. év | Szöveg beírásához kattintson ide. |

**Az Üzleti Tervéhez tett javaslataink, egyéb észrevételeink;**

A végleges üzleti terv benyújtásával kapcsolatos részletes információk az alábbi oldalon elérhetőek. <http://segitunk.mva.hu/2017/06/19/uzleti-tervezes-folyamata/>

Előzetes Üzleti Tervében online, internetes hirdetési megoldásokat is tervezett alkalmazni. A Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány ügyfélköre számára NETENDŐLEL elnevezéssel előadásokat nyújt, melyek keretében lehetősége van megismernie azoknak az online alkalmazásoknak az alapinformációit, melyek egy mikro, kisvállalkozás mindennapjai során használatosak. Az előadásokat a programban résztvevő fiatalok is meghallgathatják, az alábbi oldalon elhelyezett tájékoztató és egyszerű helyfoglaló űrlap kitöltésében feljelentkezhet az előadásokra. <http://segitunk.mva.hu/2017/07/05/online-hirdetesek-alkalmazasok-vallalkozoknak/> Amennyiben részt kíván venni, kérjük, meg most jelezze szándékát, hogy az előadókat tudjuk időben informálni, hogy melyik helyszínen hány jelentkező, érdeklődő van az előadásokkal kapcsolatban.

A GINOP-5.2.3 pályázati felhívás és a 272/2014. Kormányrendelet szerinti költségvetési korlátok, arányok a Cash Flow előrejelzés táblázataiban rendben vannak.

Az Üzleti Terv menüpontban közzétett segédtáblázat lehetőséget ad arra, hogy folyamatosan áttervezze költségvetését, amennyiben a bekért árajánlatok által igazolt piaci ár eltér a cash-flow táblázataiban korábban rögzített összegtől.

Az előzetes üzleti terv beérkezése után megküldött e-mailünkben (<http://mailchi.mp/mva.hu/em_segedtablazat_arajanlatkeresek_170710>) már jeleztük az árajánlat kérés folyamatának kiemelt jellegét az üzleti tervezés kapcsán, illetve a későbbiekben a létrehozott vállalkozás részéről benyújtott GINOP-5.2.3 pályázat vonatkozásában.

Az üzleti tervezés kardinális kérdései, így az erre ajánlatkéréssel kapcsolatos részletes információk az alábbi internetes felületen elérhetőek. <http://segitunk.mva.hu/2017/07/09/az-uzleti-tervezes-kardinalis-kerdesei/>

***Amennyiben az*** [***eszakmagyar@mva.hu***](mailto:eszakmagyar@mva.hu) ***e-mail címre a cash-flow előrejelzés oldalak vÜT-ből kinyomtatott (egységes időbélyeggel és fájlnévvel a - CF1, CF2, CF3-4 oldalakat) minden oldalon valamint a 3 hitelesítő helyen is aláírt példányát a postára adás előtt színesben egybe szkennelve, legalább 300x300 dpi felbontással megküldi és a vÜT dokumentumokat az alábbiak szerint a dokumentumcsatolóban csatolja, nem kell megvárnunk a jóváhagyással a postai csomag beérkezését.”***

**A pontosított, kiegészített végleges Üzleti Tervét kérjük valamennyi, korábban is csatolt melléklettel (.xlsx, .pdf formátum és 1.-4. mellékletek) együtt felrögzíteni az Üzleti Terv menüpont végleges Üzleti Terv dokumentumcsatolójában.**

**Az átdolgozott végleges Üzleti Terv oldalait kérjük, kinyomtatni, minden oldalon aláírni és postai úton eljuttatni az MVA megadott címére (1277 Budapest 23 Pf.:4, tértivevénnyel, ajánlva). Kérjük, a borítékra írja rá: „vÜT jóváhagyás előtti tisztázó kérdés”.**

**A javított, végleges Üzleti Terv szerinti cash-flow előrejelzés kinyomtatott dokumentumokat kérjük a javításokkal érintett végleges Üzleti Terv oldalakkal együtt eljuttatni a postai csomagban.**

Az Üzleti Terv menüpontban közzétett egyedi segédtáblázata lehetőséget ad arra, hogy folyamatosan áttervezze költségvetését, ellenőrizze a GINOP-5.2.3 pályázati felhívás és a 272/2014. Kormányrendelet szerinti költségvetési korlátokat, arányokat. Amennyiben a későbbiekben a létrehozásra kerülő vállalkozás részéről bekért árajánlatok által igazolt piaci ár eltér a cash-flow táblázataiban rögzített összegtől a segédtáblázat segítségével költségvetését megfelelően át tudja tervezni.

Üdvözlettel:

Horváth László

ügyvezető igazgató-helyettes

Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány